

IT-Architekt/-in (m/w/d)

 Berufserfahrung
 IT
 Vollzeit

 59.680 - 69.528
 Publikation bis: 24.10.2025



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Amt für Digitalisierung und Organisation eine IT-Architektin/ einen IT-Architekten (m/w/d).

Leipzig ist eine moderne und anziehende Großstadt im Herzen Deutschlands. Das Amt für Digitalisierung und Organisation bündelt mit seinen 120 Mitarbeitern eine große Vielfalt an Kompetenzen und Aufgaben in den Bereichen IT, Digitalisierung, Projektmanagement, Organisationsentwicklung, Einkauf, Zentrale Dienste und Stadtarchiv. Die Veränderungen in der Arbeitswelt der Stadtverwaltung Leipzig erfordern große Bereitschaft sich diesen zu stellen, bedingen konstantes Hinterfragen bestehender Strukturen, Prozesse und Arbeitsmethoden. Der Leitgedanke des Amtes sind die konsequente Ausrichtung auf serviceorientiertes Vorgehen und die Konzeption und Umsetzung nutzerzentrierter, Ende-zu-Ende digitalisierter Lösungen. Die Zukunft der Verwaltung wird hier greifbar und kann durch persönliches Engagement aktiv beeinflusst werden.

Das erwartet Sie

- Mitgestaltung der IT-Architektur-Landschaft der Stadtverwaltung Leipzig
- Erarbeitung von strategischen Zielvorgaben sowie von einheitlichen Dokumentationsvorgaben für die Architekturlandschaft in Kooperation mit dem IT-Dienstleister
- Entwicklung sowie Umsetzung des IT-Bebauungsplans für die Gesamtarchitektur der Stadtverwaltung
- Erarbeitung technologischer Standards und Definitionen von IT-Architekturvorgaben
- Leitung des Architekturboards der Stadtverwaltung
- Vorbereitung und Umsetzung von Architekturentscheidungen
- stete Prüfung, Abgleich sowie Anpassung der Anforderungen mit der bestehenden IT-Architektur der Stadtverwaltung
- Mitarbeit in Projekten für priorisierte sowie zentrale Themen, wie beispielsweise Basisdienste
- Einführung eines IT-Architekturtools

Das bringen Sie mit

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss in der Fachrichtung Informatik, Wirtschaftsinformatik oder IT-Architektur
- Berufserfahrung im IT-Architekturumfeld und/ oder in der Beplanung von IT-Strukturen
- Erfahrung im Umgang mit dem Planungstool Adonis wünschenswert
- Kenntnisse im Projektmanagement sowie Affinität zu IT-Anwendungen
- organisatorische und konzeptionelle Fähigkeiten, schnelle Auffassungsgabe sowie eigenverantwortliche, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten im Umgang mit Akteuren und Akteuren innerhalb und außerhalb der Stadtverwaltung
- Durchsetzungsvermögen und Überzeugungsstärke sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft

Das bieten wir

- eine unbefristete Stelle in Vollzeit (entspricht 39 Stunden für Tarifbeschäftigte) oder Teilzeit
- ein jährliches Einstiegsgehalt zwischen 59.680 Euro und 69.528 Euro brutto entsprechend der Bewertung nach Entgeltgruppe 13 TVöD (Werte entsprechen einer Ausübung der Stelle in Vollzeit einschließlich der Jahressonderzahlung)
- eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung
- flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten sowie zusätzlich drei Tage Bildungsförderung im Kalenderjahr
- ein bezuschusstes Job-Ticket der Leipziger Verkehrsbetriebe sowie die Möglichkeit des JobRad-Leasings
- Mental Health Maßnahmen im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung
- eine individuelle, auf Ihre Kompetenzen abgestimmte Einarbeitung

Hinweise zu Ihrer Bewerbung

Wir wertschätzen Vielfalt und möchten, dass sich die Stadtgesellschaft auch in unserer Belegschaft widerspiegelt. Wir begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber/-innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass wir unsere Stellen nur nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung besetzen dürfen. Wir können Sie daher im weiteren Verfahren nur dann berücksichtigen, wenn Sie uns Nachweise hierüber vorlegen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit:

- Bewerbungsschreiben
- tabellarischem Lebenslauf
- Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation
- Kopien von qualifizierten Dienst-/ Arbeitszeugnissen/ Beurteilungen/ Referenzschreiben

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Stellenbesetzungsverfahren und geben Sie bei Ihrer Bewerbung die **Stellenausschreibungsnummer 1408** an.

Fragen zu den Arbeitsinhalten beantwortet Ihnen gern Eric Guhr, Teamleiter Informationstechnik, unter der Telefonnummer 0341 123-2196. Für Fragen zum Auswahlverfahren und zu den allgemeinen Rahmenbedingungen steht Ihnen Nicole Köhler, Recruiterin, unter der Telefonnummer 0341 123-7846, zur Verfügung.

Ausschreibungsschluss ist der **24. Oktober 2025**.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Unsere Arbeit ist geprägt von einem respektvollen, verantwortungsbewussten und ergebnisorientierten Handeln – im Einklang mit unseren Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit. Gesellschaftlich relevante Aufgaben, wie etwa Familien- oder Pflegeverantwortung oder ein Ehrenamt, werden als Erfahrung berücksichtigt, sofern sie für die konkrete Aufgabe relevant sind: <https://www.leipzig.de/leitlinien-fuehrung-zusammenarbeit/>

Nicole Köhler
Recruiterin
0341 123-7846